

Кемеровская область-Кузбасс
Чебулинский муниципальный округ
МБОУ «Орлово-Розовская НШДС»

ПРИКАЗ

от «27» апреля 2024 г

№ 14 – О

Об открытии летнего оздоровительного учреждения на базе МБОУ «Орлово-Розовская НШДС» с дневным пребыванием детей на период летних каникул 2024 г

В соответствии с Положением о летнем оздоровительном учреждении, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МБОУ «Орлово-Розовская НШДС» летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в возрасте от 6,5 до 16 лет на период летних каникул с 03.06.2024 по 21.06.2024 на 9 мест.
 2. Назначить ответственными за организацию детского отдыха следующий состав педагогов и работников школы:
 - начальником лагеря – Борисенко Т.П.;
 - воспитателями – Буданаеву М.М., Бакай А.Л.;
 - ответственного за приготовление пищи – Ахмееву Е.В., прошедшую краткосрочный семинар по санитарно-гигиеническим требованиям; повара школьной столовой;
 - ответственного за ведение табеля посещаемости – Буданаева М.М.;
 - ответственного за ведение журналов: «Журнал бракеража пищевых продуктов», «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции», «Журнал проведения витаминизации третьих блюд», «Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании», «Журнал скоропортящейся продукции» - Нисковскую Т.В., медицинскую сестру, прошедшую краткосрочный семинар по санитарно-гигиеническим требованиям;
 - ответственного за ведение журналов: «Ведомость контроля за рационом питания», «Журнал учета инфекционных заболеваний», «Журнал здоровья», «Журнал осмотра на педикулез», Нисковскую Т.В.;
 - ответственного за составление отчетности, закупку продуктов – Степанову В.И., завхоза школы;
 - ответственного за доставку, хранение и выдачу продуктов - Степанову В.И., завхоза школы;
 - ответственного за водно-питьевой режим – Ахмееву Е.В.
 3. Создать бракеражную комиссию с обязательной сдачей и результатами анализов на ротавирус, норовирус, диз.группу в составе:
Председатель: Борисенко Т.П. – начальник ЛОУ
Члены комиссии: Нисковская Т.В. – медицинская сестра
Ахмеева Е.В. – повар
Степанова В.И. – завхоз
- Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
4. Утвердить следующий режим работы: шестидневная рабочая неделя. 1 смена; 1 отряд
 5. Утвердить следующий режим дня:
 - 8.30 – 9.00 – прием детей, утренняя зарядка;
 - 9.00 – 9.15 – линейка;
 - 9.15 – 10.00 – завтрак;

- 10.00 – 13.00 – работа по плану;
13.00 – 13.30 – обед;
13.30 – 13.40 – беседы, индивидуальная работа с детьми «группы риска»;
13.40 – 14.20 – спортивный час;
14.20 – 14.30 – операция «Уют», уход домой.

6. Начальник лагеря, воспитатели, работники столовой, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в оздоровительном лагере.

7. На основании заявлений, медицинских справок утвердить следующий списочный состав:





- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. Борисенко Дарина | 6. Уваров Дмитрий |
| 2. Козлов Никита | 7. Писаренко Валерия |
| 3. Минко Никита | 8. Евсева Валерия |
| 4. Кошманова Варвара | 9. Завьялова Ульяна |
| 5. Бакай Максим | |

Директор:



Т.П. Борисенко

С приказом ознакомлены:

 /А.Л. Бакай/
 /М.М. Буданаева/
 /Т.В. Нисковская/
 /В.И. Степанова/